**吴佩佩**

地址: 27 Camden Street, Milford, CT, 06460 电子邮件: 2981601172@qq.com  电话:  203-892-4093

**教育**

布里奇波特大学 康涅狄格州 美国

分析与系统（硕士） 专业： 数据分析 2019年1月 - 至今

工商管理硕士 (M.B.A.) 专业：金融 GPA: 3.5/4.0

理学学士专业 专业：金融 GPA: 3.5/4.0 2015年5月

安徽省科技大学 2013年7月

理学学士专业 专业 : 国际经济与贸易

**经验/实习**

**金融分析师**   **2018年5月-2018年10月** 海德公园投资服务 华尔街 纽约

* 利用Portfolio Visualizer, 雅虎股票筛选和MorningStar为年收入在350万至400万美元之间的公司进行股权研究，调查和管理, 以及为上级提供35至40亿美元的财务分析，财务报告和演示
* 开发和分析以跟踪关键业务指标, 如现金流和营运资本管理
* 利用业务线索分析合作伙伴, 提高整个公司的效率并确定趋势
* 记录维护详细的财务模型, 以支持短期和长期战略计划

**联合国接待实习生 2018 年7月**

* 引导与辅佐国家大使, 并介绍活动主题
* 维持联合国会议的良好秩序
* 给各国使者翻译
* 根据临场变动接受特别职责

**财务专员/会计师**   **2017年5月-2017年8月**

百创佳品设计有限公司 山东潍坊

* 维护日记帐分录并执行总帐分析
* 记录每日和每月的支出和收入
* 准备资产负债表, 损益表, 工资核对和其他报告
* 开发新客户并与现有客户保持良好关系
* 协助执行与银行，代理商和相关机构业务合作

**技能与专长**

市场调查, 营销分析, 社交媒体营销

业务财务分析, 业务开发, 业务战略, 客户关系管理, 团队管理

出色的时间管理技能和多任务以及优先工作的能力

注重细节, 解决问题,强有力的组织和计划技能 自我激励, 思维敏捷, 学习速度快

会计, 财务建模, SAS, R Studio

双语英语和普通话（母语)